

Приложение № 5
к Инструкции
о порядке учета, обращения
и хранения документов и других
материальных носителей информации,
содержащих служебную информацию
ограниченного распространения

ОПИСЬ
документов, находящихся у исполнителя

№ п/п	Номер документа и гриф конфиденциальности			Дата получения	Вид и краткое содержание	Количество			Расписка в получении документа и дата
	внутренний или исходящий	входящий	инвен- тарный			экзем- пляров	листов в экзем- пляре	листов черновика	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10